



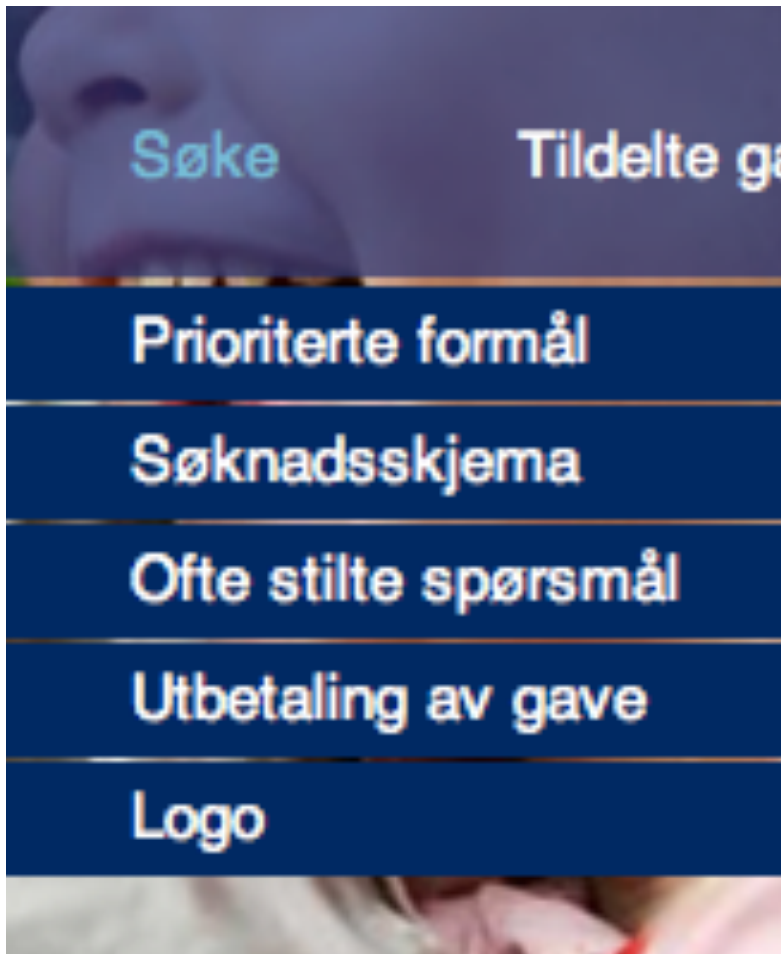
Veiledning for utbetaling av gaver

Her får du informasjon om hva som skal være med av dokumentasjon.

Sparebankstiftelsen
SR-BANK



Innlogging



- Under fanen «Søke» finner du fanen «Utbetaling av gave»



Brukernavn og passord



Logg inn

Brukernavn

Passord

Logg inn

- Brukernavn og passord ble tilsendt til søkers e-post (kontaktperson) samtidig med tildelingsbrevet.
- Har du problemer med innlogging, ta kontakt med oss via mail:

post@stiftelsensrbank.no

Krav til dokumentasjon(se neste bilde for opplasting)



- Øverste del av kontoutskrift som viser at bankkontonummeret tilhører organisasjonen
- Kvittering/faktura for innkjøp iht. tildeling
- Bilder fra prosjektet kan også lastes opp her



Innlogget



Her kan du finne tildeling.

Søkerportal

Velg tildeling

ellen.instefjord@stiftelsensrbank.no

Tilgjengelige midler - Høst 2013	
Totalt	kr 0,00
Brukt	kr 0,00
Resterende	kr 0,00

Kontonummer

xxxxxxxxxxxxx Lagre



Sjekk at det står korrekt bank-kontonummer



Utløst og bekreftelse på bankkontonummer		Legg til
kr 0,00	Ikke godkjent	x Fjern
1 kr 0,00	Godkjent	x Fjern



For å legge til dokumentasjon, trykk "legg til".

Under feltet tilgjengelige midler ser dere gavebeløp, og brukte midler hvis dere har hatt delutbetalinger



Legg til dokumentasjon

Utlegg

Beskrivelse

Beløp

⊕ Last opp kvittering og bekreftelse på
kontonummer

Lagre

- Kort beskrivelse av dokumentasjonen
- Legg til beløp de ulike kvitteringene/faktura viser
- Trykk grønne feltet "Last opp kvittering og bekreftelse på kontonummer"
- Dokumentene kan være Word, Excell, JPG, PDF format
- Trykk lagre, og du vil se at vedleggene ligger på din side.
- Stiftelsen får beskjed at dokumentene er lastet opp og utbetaler. Er det noe som mangler for utbetaling, tar stiftelsen kontakt med dere på søkers mailadresse