

## Søknadsskjema

Det elektroniske søknadsskjemaet **ligger kun ute i søknadsperioden**. Det er kun de søknadene som kommer inn via det elektroniske søknadsskjemaet som kommer i betraktning.

### **De ulike postene på Stiftelsens søknadsskjema:**

- Navn på søker
- Org. nummer
- Avdeling i organisasjonen
- Adresse
- Postnummer
- Poststed
- Kontonummer
- Kontaktperson
- E-post (kun en)
- Telefonnummer
- Formål. – kompetanse, kultur, idrett, oppvekstmiljø, friluftsliv og FOR ALLE!
- Beskriv søkeren (Maks 1000 tegn)
- Beskriv prosjektet/tiltaket (Maks 2000 tegn)
- Hvorfor skal dette prosjektet/tiltaket få pengegave fra Sparebankstiftelsen SR-Bank? (Maks 300 tegn)
- Hvilken effekt vil prosjektet det søkes om midler til ha på målgruppen? (500 tegn)
- Hvor mange dugnadstimer vil prosjektet/tiltaket generere?
- Antall medlemmer i organisasjonen
- Prosjektets/tiltakets budsjett: Her settes opp et grovbudsjett, med hovedtall/poster som til sammen utgjør prosjektets totale kostnad.
- Prosjektets finansieringsplan
- Prosjektets finansieringsplan

Når du har trykket "Send" på selve det elektroniske søknadsskjemaet, vil du få muligheten til å laste opp vedlegg til din søknad. Du vil få en kopi av søknad med en gang den er blitt sendt på din e-postadresse. Hvis du ikke mottar kopi, har ikke stiftelsen mottatt søknaden. Vennligst kontakt stiftelsen på [post@stiftelsensrbank.no](mailto:post@stiftelsensrbank.no)